



OBČINA ILIRSKA BISTRICA
Bazoviška cesta 14
6250 ILIRSKA BISTRICA
Splet: <https://www.ilirska-bistrica.si/>
Email: obcina.ilirska-bistrica@ilirska-bistrica.si

Občina Ilirska Bistrica, s sedežem na naslovu Bazoviška cesta 14, 6250 Ilirska Bistrica (v nadaljevanju koncedent) na podlagi 36. in 37. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40, v nadaljnjem besedilu: ZGJS) in določb Odloka o podelitvi koncesije za opravljanje gospodarske javne službe rednega vzdrževanja kategoriziranih občinskih lokalnih cest in o podelitvi koncesije za opravljanje gospodarske javne službe urejanja javnih zelenih površin v Občini Ilirska Bistrica (Uradne objave, št. 03/2003, v nadaljnjem besedilu: Odlok) objavlja;

JAVNI RAZPIS

ZA PODELITEV KONCESIJE ZA IZVAJANJE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE UREJANJA JAVNIH ZELENIH POVRŠIN V OBČINI ILIRSKA BISTRICA

- I. **NAZIV IN NASLOV KONCEDENTA:** Občina Ilirska Bistrica, Bazoviška cesta 14, 6250 Ilirska Bistrica, e-pošta: obcina.ilirska-bistrica@ilirska-bistrica.si.
- II. **PREDMET RAZPISA:** Podelitev koncesije za izvajanje gospodarske javne službe urejanja javnih zelenih površin v Občini Ilirska Bistrica na podlagi 36. in 37. člena Zakona o gospodarskih javnih službah ter Odloka o podelitvi koncesije za opravljanje gospodarske javne službe rednega vzdrževanja kategoriziranih občinskih lokalnih cest in o podelitvi koncesije za opravljanje gospodarske javne službe urejanja javnih zelenih površin v Občini Ilirska Bistrica (Uradne objave, št. 03/2003).
- III. **TRAJANJE KONCESIJE:** Koncesija se ob upoštevanju 8. člena Odloka podeli za obdobje štirih (4) let od dneva sklenitve koncesijske pogodbe. Koncesijsko razmerje začne veljati z dnem, ki se določi v koncesijski pogodbi. Predvideni pričetek izvajanja predmeta koncesije je julij 2026.
- IV. **OBMOČJE IZVAJANJA KONCESIJE:** Koncesija se podeli za območje mesta Ilirska Bistrica, za zelene površine, ki so v lasti oziroma v upravljanju Občine Ilirska Bistrica.
- V. **ŠTEVILO KONCESIJ, KI SE PODELJUJE:** Za izvajanje gospodarske javne službe urejanja javnih zelenih površin v Občini Ilirska Bistrica se podeli ena koncesija za območje celotne Občine Ilirska Bistrica.
- VI. **POGOJI, KI JIH MORA IZPOLNJEVATI PRIJAVITELJ OZIROMA KONCESIONAR:**

Koncesijo za opravljanje javne gospodarske službe lahko pridobijo fizične ali pravne osebe, ki izpolnjujejo naslednje pogoje :

1. **NEKAZNOVANOST**

Koncedent bo iz sodelovanja v postopku javnega razpisa izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23, 88/23 – ZOPNN-F in 83/25 – ZOUL, v nadaljnjem besedilu: ZJN-3) ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu

**OBČINA ILIRSKA BISTRICA**

Bazoviška cesta 14

6250 ILIRSKA BISTRICA

Splet: <https://www.ilirska-bistrica.si/>Email: obcina.ilirska-bistrica@ilirska-bistrica.si

subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 54/15, 6/16 – popr., 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21, 105/22 – ZZNŠPP, 16/23 in 107/24 – odl. US; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča, in so taksativno naštetja v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

Koncedent bo iz postopka javnega razpisa kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega razpisa ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.

Dokazilo:

Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA.

Koncedent si pridržuje pravico, da v primeru dvoma o resničnosti prijaviteljevih izjav preverbo izpolnjevanja pogojev v uradnih evidencah izvede sam.

2. PLAČANI DAVKI IN PRISPEVKI

Koncedent bo iz sodelovanja v postopku javnega razpisa izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države koncedenta. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo prijave. Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijav poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave.

Koncedent bo iz postopka javnega razpisa kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega razpisa ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.

Dokazilo:

Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA.

Gospodarski subjekt lahko predloži potrdilo Finančne uprave RS iz katerega bo razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev.

Koncedent si pridržuje pravico, da v primeru dvoma o resničnosti prijaviteljevih izjav preverbo izpolnjevanja pogojev v uradnih evidencah izvede sam.

3. PRIJAVITELJ NI IZLOČEN IZ POSTOPKOV ODDAJE JAVNIH NAROČIL

Koncedent bo iz postopka izključil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo prijav, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.



OBČINA ILIRSKA BISTRICA

Bazoviška cesta 14

6250 ILIRSKA BISTRICA

Splet: <https://www.ilirska-bistrica.si/>

Email: obcina.ilirska-bistrica@ilirska-bistrica.si

Koncedent bo iz postopka kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.

Dokazilo:

Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA.

Koncedent si pridržuje pravico, da v primeru dvoma o resničnosti prijaviteljevih izjav preverbo izpolnjevanja pogojev v uradnih evidencah izvede sam.

4. PREKRŠEK V ZVEZI S PLAČILOM ZA DELO

Koncedent bo iz postopka izključil gospodarski subjekt, če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Koncedent bo iz postopka kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.

Dokazilo:

Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA.

Koncedent si pridržuje pravico, da v primeru dvoma o resničnosti prijaviteljevih izjav preverbo izpolnjevanja pogojev v uradnih evidencah izvede sam.

5. POSTOPEK ZARADI INSOLVENTNOSTI

Koncedent bo iz sodelovanja v postopku javnega razpisa izključil gospodarski subjekt, če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu (stečaj, likvidacija ali prisilna poravnava), ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

Koncedent se lahko odloči, da iz postopka ne izključi gospodarskega subjekta, pri katerem je sodišče pravnomočno odločilo o potrditvi prisilne poravnave.

Koncedent bo iz postopka javnega razpisa kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.

Dokazilo:

Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA.



OBČINA ILIRSKA BISTRICA

Bazoviška cesta 14

6250 ILIRSKA BISTRICA

Splet: <https://www.ilirska-bistrica.si/>

Email: obcina.ilirska-bistrica@ilirska-bistrica.si

6. SPOSOBNOST ZA OPRAVLJANJE POKLICNE DEJAVNOSTI

Gospodarski subjekt, ki nastopa v prijavi, je registriran za izvajanje dejavnosti, ki je predmet koncesije oziroma ima obrtno dovoljenje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesije.

Dokazilo:

Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA.

Prav tako mora gospodarski subjekt v primeru, da je registriran kot družba, v prijavi predložiti: sklep o vpisu družbe v sodni register, odločbo o izpolnjevanju pogojev za opravljanje dejavnosti. V primeru, da je gospodarski subjekt organiziran kot samostojni podjetnik, pa predloži prigrisatveni list, obrtno dovoljenje in odločbo o izpolnjevanju pogojev za opravljanje dejavnosti.

7. NEBLOKADE POSLOVNIH RAČUNOV

Gospodarski subjekt v zadnjih šestih mesecih do datuma izdaje potrdila ni imel blokirane poslovnega računa, ki ga ima odprtega v Republiki Sloveniji.

Dokazilo:

Izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec Izjava o izpolnjevanju ekonomske in finančne sposobnosti in bonitetna ocena s strani bonitetne hiše (npr. S-BON s strani AJ PES-a) ali potrdila vseh poslovnih bank, pri katerih ima vlagatelj odprte račune. Dokazilo ne sme biti starejše od datuma objave javnega razpisa na spletni strani koncedenta.

8. BONITETNA OCENA

Gospodarski subjekt oziroma v primeru prijave skupine gospodarskih subjektov vodilni gospodarski subjekt in vsi ostali partnerji imajo tekočo bonitetno oceno:

- izdano s strani AJ PES najmanj SB5 ali
- izdano s strani Standard&Poor's najmanj BBB ali
- izdano s strani Fitch najmanj BBB ali
- izdano s strani Moody's najmanj Baa.

Gospodarski subjekt lahko predloži tudi bonitetno oceno druge bonitetne hiše, pri čemer mora izkazati, da je vzporejana bonitetna ocena najmanj enaka eni izmed zgoraj navedenih bonitetnih ocen.

Dokazilo:

Izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec Izjava o izpolnjevanju ekonomske in finančne sposobnosti in bonitetna ocena s strani bonitetne hiše. Dokazilo ne sme biti starejše od datuma objave javnega razpisa na spletni strani koncedenta.

9. REFERENCE PRIJAVITELJA

Prijavitelj mora biti sposoben zagotavljati vse javne dobrine, ki so predmet koncesije na kontinuiran in kvaliteten način, ob upoštevanju koncesijskega akta ter vseh veljavnih predpisov, normativov in standardov, ki veljajo za področje koncesije, kar izkaže z referencami, kot izhaja iz spodnjega opisa.

Prijavitelj je v zadnjih petih (5) letih pred datumom objave tega javnega razpisa na spletni strani koncedenta, uspešno izvajal najmanj en (1) referenčni projekt izvajanja gospodarske javne

**OBČINA ILIRSKA BISTRICA**

Bazoviška cesta 14

6250 ILIRSKA BISTRICA

Splet: <https://www.ilirska-bistrica.si/>Email: obcina.ilirska-bistrica@ilirska-bistrica.si

službe urejanja zelenih javnih površin, pri čemer je vrednost posameznega referenčnega projekta znašala najmanj 100.000,00 EUR z DDV (zahtevana referenčna vrednost se nanaša na celoten referenčni projekt, ne glede na obdobje trajanja referenčnega projekta).

V primeru, če se prijavitelj za izpolnjevanje pogoja sklicuje na partnerje, podizvajalce ali druge gospodarske subjekte, morajo biti navedeni subjekti v okviru konkretnega posla nominirani za opravljanje vsaj dela del, za katere so podali reference.

Dokazilo:

Izpolnjen obrazec Referenčna lista prijavitelja in referenčna potrdila potrjena s strani referenčnih naročnikov. V primeru dvoma o ustreznosti posameznega referenčnega posla si koncedent pridržuje pravico, da od prijavitelja zahteva predložitev dodatnih dokazil.

10. TEHNIČNA IN KADROVSKA USPOSOBLJENOST

Prijavitelj mora imeti ves čas izvajanja koncesijske dejavnosti zagotovljen ustrezno usposobljen kader ter tehnično opremo za izvajanje koncesije skladno z zahtevami razpisne dokumentacije in njenih prilog.

Za izvajanje predmeta koncesije mora prijavitelj oziroma nadalje koncesionar razpolagati najmanj s sledečo opremo:

- najmanj enim (1) tovornim vozilom s kasonom do 5 ton,
- najmanj enim (1) traktorjem s prikolico (traktor mora imeti najmanj 50 kW),
- najmanj eno (1) rotacijsko kosilnico, širine nad 100 cm,
- najmanj eno (1) veliko strižno kosilnico širine nad 100 cm,
- najmanj dvema (2) samohodnima kosilnicama širine 50 cm,
- najmanj štirimi (4) nahrbtnimi kosilnicami,
- najmanj eno (1) vitlo,
- najmanj eno (1) dvižno košaro in
- najmanj enim (1) mulčerjem.

Za izvajanje predmeta koncesije mora prijavitelj oziroma nadalje koncesionar razpolagati z najmanj petimi (5) usposobljenimi delavci, pri čemer mora biti najmanj eden izmed teh arborist, ki ima uspešno opravljen strokovni izpit za certificiranega arborista ISA.

Dokazilo:

Izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec Izjava o izpolnjevanju tehnične in kadrovske zmogljivosti. Za nominiran kader arborista mora prijavitelj v prijavi predložiti tudi optični odčitek pridobljenega potrdila o opravljenem strokovnem izpitu oziroma certifikata.

Koncedent si pridržuje pravico, da od prijavitelja v fazi pregleda in ocenjevanja prijave zahteva dodatna dokazila, iz katerih bo izhajalo izpolnjevanje vseh modalitet obravnavanega pogoja.

11. OSTALE ZAHTEVE IN POGOJI

Poleg izpolnjevanja vseh že navedenih pogojev v točkah od 1 do 10, mora prijavitelj oziroma nadalje izbrani koncesionar izpolnjevati tudi sledeče zahteve in pogoje koncedenta.

**OBČINA ILIRSKA BISTRICA**

Bazoviška cesta 14

6250 ILIRSKA BISTRICA

Splet: <https://www.ilirska-bistrica.si/>Email: obcina.ilirska-bistrica@ilirska-bistrica.si

Prijavitelj z oddajo prijave pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavlja, da:

- zagotavlja izvajanje vseh del s področja urejanja zelenih površin, košnje, strokovnega obrezovanja dreves, urejanje cvetličnih gredic, vzdrževanje urbane opreme, vzdrževanje pešpoti, delo na višini itn,
- ima in bo imel v primeru podelitve koncesije ves čas izvajanja sklenjeno odškodninsko zavarovanje za primere poškodb pri izvajanju del in odškodninske odgovornosti v skladu z zahtevami zakonodaje,
- zagotavlja, da bo izvajanje dejavnosti, ki je predmet koncesije, potekalo v okviru predpisanih standardov in normativov,
- komunicira v slovenskem jeziku in da uporablja tehnične normative in standarde, ki so v veljavi v Republiki Sloveniji, oziroma predpise mednarodnih organizacij, katerih uporabo Republika Slovenija priznava,
- je v prijavi predložil cenovno opredeljen izvedbeni program vzdrževanja, ki zagotavlja izvajanje vseh ključnih vrst vzdrževalnih del ter da bo takšen program skladno z določbami koncesijske pogodbe in razpisne dokumentacije predložil tudi tekom izvajanja predmeta koncesije,
- je v prijavi predložil zahtevana jamstva oziroma bo ta skladno z določili razpisne dokumentacije in koncesijske pogodbe predložil na predviden in določen način,
- v primeru izrednih dogodkov in nujnih del zagotavlja odzivni čas največ treh (3) ur od poziva oziroma obvestila koncedenta,
- bo v okviru objektivnih zmožnosti opravljal koncesijo tudi ob nepredvidljivih okoliščinah, nastalih zaradi višje sile. V teh primerih ima koncesionar pravico od koncedenta zahtevati povračilo stroškov, ki so nastali zaradi opravljanja koncesije v nepredvidljivih okoliščinah. Ob nastopu okoliščin, ki pomenijo višjo silo, se morata koncesionar in koncedent medsebojno obvestiti in dogovoriti o izvajanju koncesije v pogojih nastale višje sile. Nepredvidljive okoliščine, ki so nastale zaradi višje sile, lahko prekinejo koncesijsko razmerje samo na podlagi sporazuma med koncedentom in koncesionarjem in
- da izpolnjuje in bo v primeru izbora tudi ves čas trajanja koncesije izpolnjeval ostale pogoje in zahteve koncedenta, kot izhajajo iz razpisne dokumentacije in določil koncesijske pogodbe.

Dokazilo:

Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA ter ostala dokazila, kot izhajajo iz besedila obravnavanega pogoja.

VII. VSEBINA PRIJAVE: Prijava mora biti napisana v slovenskem jeziku ter izdelana skladno z zahtevami in predlogami iz razpisne dokumentacije. Prijavo sestavljajo naslednje listine in dokazila:

Obrazec 1: PRIJAVA

Obrazec 2: PODATKI O PRIJAVITELJU

Obrazec 3: PODATKI O PODIZVAJALCU

Obrazec 4: IZJAVA PRIJAVITELJA, DA NE NASTOPA S PODIZVAJALCI

Obrazec 5: SOGLASJE ZA PRIDOBITEV OSEBNIH PODATKOV



OBČINA ILIRSKA BISTRICA

Bazoviška cesta 14

6250 ILIRSKA BISTRICA

Splet: <https://www.ilirska-bistrica.si/>

Email: obcina.ilirska-bistrica@ilirska-bistrica.si

Obrazec 6: KROVNA IZJAVA

Obrazec 7: IZJAVA O IZPOLNJEVANJU EKONOMSKE IN FINANČNE SPOSOBNOSTI

Obrazec 8: IZJAVA O IZPOLNJEVANJU TEHNIČNE IN KADROVSKE SPOSOBNOSTI

Obrazec 9: REFERENČNA LISTA PRIJAVITELJA

Obrazec 10: REFERENČNO POTRDILO

Obrazec 11: IZJAVA O UPOŠTEVANJU PREDPISOV IN IZROČITVI DOKAZILA O ZAVAROVANJU ODGOVORNOSTI

Obrazec 12: ZAVAROVANJE ZA RESNOST PRIJAVE

Obrazec 13: VZOREC ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Obrazec 14: PARAFIRAN VZOREC KONCESIJSKE POGODBE

Obrazec 15: OVOJNICA

Dokazilo 1: SKLEP O VPISU DRUŽBE V SODNI REGISTER, ODLOČBA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV ZA OPRAVLJANJE DEJAVNOSTI OZIROMA PRIGLASITVENI LIST, OBRTNO DOVOLJENJE IN ODLOČBO O IZPOLNJEVANJU POGOJEV ZA OPRAVLJANJE DEJAVNOSTI

Dokazilo 2: OBRAZEC BON-2 ALI POTRDILO VSEH BANK, PRI KATERIH IMA GOSPODARSKI SUBJEKT ODPORTE POSLOVNE RAČUNE

Dokazilo 3: BONITETNA OCENA

Dokazilo 4: OPTIČNI ODČITEK PRIDOBLENEGA POTRDILO O OPRAVLJENEM STROKOVNEM IZPITU OZIROMA CERTIFIKATA ZA ARBORISTA.

Priloga 1: SMERNICE ZA ZASADITEV IN VZDRŽEVANJE MESTNIH ZELENIC (*prijavitelj prilogo parafira in priloži v prijavi, s čimer potrjuje, da je v celoti seznanjen s prilogo in jo je upošteval pri pripravi prijave ter jo bo upošteval pri izvajanju koncesije v primeru izbora*)

Priloga 2: SEZNAM ZELENIH POVRŠIN NA OBMOČJU OBČINE ILIRSKA BISTRICA (*prijavitelj prilogo parafira in priloži v prijavi, s čimer potrjuje, da je v celoti seznanjen s prilogo in jo je upošteval pri pripravi prijave ter jo bo upošteval pri izvajanju koncesije v primeru izbora*)

Priloga 3: PONUDBENI PREDRAČUN – CENOVNO OPREDELJEN IZVEDBENI PROGRAM (izpolnjen, podpisan in žigosan)

VIII. SKUPNA PRIJAVA: V primeru, da prijavitelj prijavo oddaja v skupni prijavi s partnerji ali podizvajalci, mora zahtevan dokazila predložiti tudi za navedene subjekte. Pogoje od 1 do 6 morajo izpolnjevati vsi gospodarski subjekti, ki nastopajo v prijavi (torej tako partnerji kot podizvajalci), pogoja 7 in 8 morajo poleg prijavitelja izpolnjevati tudi partnerji (za podizvajalce izpolnjevanje pogoja ni zahtevano), pogoje 9, 10 in 11 pa gospodarski subjekti, ki nastopajo v prijavi, izpolnjujejo kumulativno.

IX. MERILA ZA IZBOR KONCESIONARJA: Izbira prijav bo potekala po naslednjem kriteriju: ekonomsko najugodnejša prijava.

Ob upoštevanju določil Odloka se bodo pri izbiri upoštevali naslednji ponderji:

**OBČINA ILIRSKA BISTRICA**

Bazoviška cesta 14

6250 ILIRSKA BISTRICA

Splet: <https://www.ilirska-bistrica.si/>Email: obcina.ilirska-bistrica@ilirska-bistrica.si

- **Ponder 1:** najnižja ponudbena cena za izvajanje storitev koncesije v EUR brez DDV. Relevantna je ponudbena cena, kot izhaja iz obrazca »PONUDBENI PREDRAČUN – CENOVNO OPREDELJEN IZVEDBENI PROGRAM«. Prijavitelj, ki bo ponudil najnižjo ponudbeno ceno za izvajanje storitev koncesije za celotno obdobje izvajanja koncesije v EUR brez DDV, bo v okviru predmetnega ponderja prejel 85 točk. Ostali prijavitelji v okviru ponderja prejmejo sorazmerno nižje število točk po sledečem ključu:

$$M1(x) = (A(\max) / A(x)) \times M1(\max)$$

$M1(x)$ = doseženo število točk ocenjevanje prijave po tem merilu

$A(\max)$ = najnižja ponudbena cena v EUR brez DDV izmed vseh prijaviteljev

$A(x)$ = ponujena ponudbena cena v EUR brez DDV

$M1(\max)$ = maksimalno število točk po merilu – 85 točk

- **Ponder 2:** strokovna, organizacijska in finančna usposobljenost prijavitelja – dodatne reference: Prijavitelj, ki bo v prijavi navedel, da je v obdobju zadnjih petih (5) pred objavo javnega razpisa na spletni strani koncedenta, uspešno izvajal več kot en (1) referenčni projekt izvajanja gospodarske javne službe urejanja zelenih javnih površin, v vrednosti posameznega referenčnega projekta znašala najmanj 100.000,00 EUR z DDV, bo v okviru predmetnega ponderja prejel dodatne točke. Za vsako dodatno referenco bo prijavitelj prejel 5 dodatnih točk, pri čemer je maksimalno število točk v okviru predmetnega ponderja 10 točk. Prijavitelj, ki ne bo navedel dodatnih referenc, v okviru predmetnega ponderja ne bo prejel dodatnih točk.
- **Ponder 3:** druge ugodnosti, ki jih nudi prijavitelj – najnižja ponudbena cena za postavko »Splošna gradbena dela« – prijavitelj, ki bo v zavijku »Cenik splošnih del« v obrazcu »PONUDBENI PREDRAČUN – CENOVNO OPREDELJEN IZVEDBENI PROGRAM« podal najnižjo ponudbeno ceno na uro v EUR brez DDV za Splošna gradbena dela, bo v okviru predmetnega ponderja prejel 5 točk. Ostali prijavitelji v okviru ponderja prejmejo sorazmerno nižje število točk po sledečem ključu:

$$M1(x) = (A(\max) / A(x)) \times M1(\max)$$

$M1(x)$ = doseženo število točk ocenjevanje prijave po tem merilu

$A(\max)$ = najnižja ponudbena cena za Splošna gradbena dela v EUR brez DDV izmed vseh prijaviteljev

$A(x)$ = ponujena ponudbena cena za Splošna gradbena dela v EUR brez DDV

$M1(\max)$ = maksimalno število točk po merilu – 5 točk

Maksimalno skupno število točk je 100.

V primeru, da bi imela dva prijavitelja enako število točk ima prednost prijavitelj, s sedežem ali izpostavo na območju občine Ilirska Bistrica.



X. OBVEZNOSTI KONCESIONARJA: Koncesionar mora izvajati koncesijo v skladu Odlokom, to razpisno dokumentacijo in koncesijsko pogodbo.

Koncesionar mora :

- koncesijo opravljati kontinuirano in kvalitetno,
- koncesijo opravljati v skladu s pogoji, ki jih določi koncedent,
- zaračunavati cene za izvajanje koncesije po izvedbenem programu,
- zagotoviti, da bo vsa lastnina, ki bi bila po krivdi koncesionarja poškodovana pri opravljanju koncesije, na njegove stroške povrnjena v prvotno stanje, oziroma če to ne bo mogoče, zagotoviti ustrezno odškodnino in
- izvajati vse obveznosti, določene z Odlokom, koncesijsko pogodbo in to razpisno dokumentacijo.

Koncesionar izvaja koncesijo:

- v svojem imenu in na svoj račun ter pod pogoji, določenimi z Odlokom in koncesijsko pogodbo,
- tako, da pri opravljanju koncesionirane dejavnosti dosledno upošteva tehnične, strokovne, organizacijske in druge standarde, predpise za to področje, normative in cene, dogovorjene in določene z Odlokom in koncesijsko pogodbo in
- tako, da koncedentu omogoča nadzor nad izvajanjem.

Koncesija ni prenosljiva. V izjemnih primerih lahko s predhodnim soglasjem koncedenta sklene koncesionar pogodbo o začasni pomoči opravljanja storitev z drugim usposobljenim izvajalcem.

XI. NAČIN PLAČILA KONCESIONARJA: Koncesionar si zagotavlja plačilo koncesionirane dejavnosti z zaračunavanjem opravljenih storitev, ki jih zaračunava neposredno Občini Ilirska Bistrica.

Način plačila koncesionarja se določi s koncesijsko pogodbo.

Koncesionar je dolžan voditi računovodstvo za podeljeno koncesijo ločeno od računovodstva za svojo ostalo dejavnost v skladu z določili zakona o gospodarskih javnih službah in zakona o gospodarskih službah.

XII. JAVNI RAZPIS: Koncesionarja za izvajanje dejavnosti gospodarske javne službe urejanja javnih zelenih površin izbere koncedent na podlagi javnega razpisa. Javni razpis za podelitev koncesije se objavi skladno z določbo drugega odstavka 29. člena Zakona o objavljanju v Uradnem listu Republike Slovenije¹ objavi na spletni strani koncedenta.

¹ Skladno z določbo drugega odstavka 29. člena Zakona o objavljanju v Uradnem listu Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 83/25), se »razglasne vsebine drugih predlagateljev, ki se na podlagi predpisov, splošnih aktov, izdanih za izvrševanje javnih pooblastil, in drugih aktov do 28. februarja 2026 objavljajo v razglasnem delu uradnega lista v skladu z Zakonom o Uradnem listu Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 112/05 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 109/09, 38/10 – ZUKN, 60/17 – ZPVPJN-B in 3/22 – ZDeb) in Uredbo o objavljanju v Uradnem listu Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 20/10 in 36/14), se od 1. marca 2026 do uskladitve predpisov, splošnih aktov, izdanih za izvrševanje javnih pooblastil, in drugih aktov s tem zakonom objavljajo na spletni strani predlagatelja, če take spletne strani ni, pa na osrednjem spletnem mestu državne uprave prek organa državne uprave, v delovno področje katerega spada razglasna vsebina«. Ne glede na dejstvo, da določbe Odloka predvidevajo objavo razpisa v Uradnem listu, se torej skladno s podano določbo drugega odstavka 29. člena Zakona o objavljanju v Uradnem listu Republike Slovenije, javni razpis objavlja na spletni strani koncedenta.



- XIII. IZBOR KONCESIONARJA:** O izbiri koncesionarja po zaključenem postopku vrednotenja prijav odloči občinska uprava na predlog strokovne komisije. Odločba s katero se podeli koncesije je skladno z določili Odloka in ZGJS upravna odločba.

Koncedent oz. strokovna komisija koncedenta tudi po objavi javnega razpisa ni zavezana, da izbere izvajalca koncesionarja. Če koncedent oz. strokovna komisija v postopku izbire ne izbere koncesionarja, o tem izda akt, s katerim se konča postopek izbire.

O izboru koncesionarja in podelitvi koncesije bo koncedent prijavitelje obvestil predvidoma v roku 15 dni od pregleda in ocene prijav.

- XIV. PRAVNO VARSTVO:** Zoper izdano upravno odločbo o izbiri koncesionarja ima neizbrani prijavitelj možnost pritožbe oziroma upravnega spora skladno z določili veljavne področne zakonodaje. O pritožbi zoper odločbo občinske uprave odloča župan.

- XV. VELJAVNOST PRIJAVE:** Čas veljavnosti prijave: najmanj 180 dni od roka za oddajo prijav. Prijava mora biti veljavna najmanj do navedenega roka. Prekratka veljavnost prijave pomeni razlog za zavrnitev prijave.

- XVI. RAZPISNA DOKUMENTACIJA:** Razpisna dokumentacija je brezplačna. Razpisna dokumentacija je objavljena na spletni strani koncedenta: <https://www.ilirska-bistrica.si/>.

Koncedent si pridržuje pravico, da razpisno dokumentacijo delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za oddajo prijav. Spremembe in dopolitve razpisne dokumentacije so sestavni del razpisne dokumentacije. Prijavitelji morajo spremljati morebitne spremembe razpisne dokumentacije, objavljene na spletnih straneh koncedenta, saj pojasnila in spremembe predstavljajo sestavni del razpisne dokumentacije.

Prijavitelji lahko zastavijo vprašanja v zvezi z razpisno dokumentacijo in ostalimi elementi javnega razpisa preko elektronske pošte kontaktne osebe koncedenta. Skrajni rok za postavitev vprašanj v zvezi z javnim razpisom je do 4. 6. 2026 do 23:59:59 ure. Pojasnila, navezujoča se na zastavljena vprašanja, bodo podana najkasneje šest dni pred rokom za oddajo prijav in bodo objavljena v okviru spletne strani, kjer je objavljena tudi predmetna razpisna dokumentacija.

Koncedent ni dolžan odgovarjati na vprašanja, zastavljena v tujem jeziku.

Koncedent ni odgovoren za pojasnila, razlage, dodatke, ki so bila prijaviteljem dana v ustni obliki. Kakršnekoli dodatne razlage, dopolnila, podatki ali pojasnila, ki niso bila izdana v zgoraj navedeni obliki, ne obvezujejo koncedenta.

Vsi dodatki, spremembe in pojasnila kot tudi odgovori na pisna vprašanja prijaviteljev, so sestavni del razpisne dokumentacije in so obvezujoči za vse prijavitelje.

Prijave, ki ne bodo upoštevale celotne razpisne dokumentacije in vseh dodatkov, bodo štele kot nepravilne in bodo izločene.

- XVII. PREDLOŽITEV PRIJAVE:** prijavitelj odda vlogo do roka za predložitev prijav na način:

**OBČINA ILIRSKA BISTRICA**

Bazoviška cesta 14

6250 ILIRSKA BISTRICA

Splet: <https://www.ilirska-bistrica.si/>Email: obcina.ilirska-bistrica@ilirska-bistrica.si

- osebno na naslov: Občina Ilirska Bistrica, Bazoviška cesta 14, 6250 Ilirska Bistrica
- po pošti na naslov: Občina Ilirska Bistrica, Bazoviška cesta 14, 6250 Ilirska Bistrica

Prijava mora vsebovati vse z razpisom in razpisno dokumentacijo zahtevane podatke. Prijava mora v vložilščo koncedenta prispeti do navedene ure. Prijave odposlane pred potekom roka, ki bodo k koncedentu prispele po zgoraj navedenem roku, bodo izločene kot nepravočasne in zaprte vrnjene prijaviteljem.

V izogib kasnejšim težavam zahtevajte potrdilo o oddani prijavi s pravilno navedenim datumom in časom oddaje prijave pri pooblaščenih osebi koncedenta.

Prijavitelj predloži prijavo v zapečateni ali zaprti ovojnici tako, da je na odpiranju možno preveriti, da je zaprta tako, kot je bila predana. Zaželeno je, da so listi prijave povezani na tak način, da se jih ne da neopazno razdružiti, odvezati ali dodati posameznih listov v prijavi z jasno navedbo predmeta koncesije. Na ovojnico mora prijavitelj namestiti tudi izpolnjen obrazec OVOJNICA.

Koncedent ne odgovarja za predčasno odprtje vloge, ki ne bo ustrezno označena, skladno s temi navodili. Na vseh ovitkih naj bo navedena firma, točen naslov, telefonska številka in e-mail vlagatelja.

XVIII. ROK ZA ODDAJO PRIJAVE: upoštevane bodo vse prijave, ki bodo dostavljene do 15. 6. 2026 do 12:00 ure na naslov koncedenta.

XIX. JAVNO ODPIRANJE PRIJAV: Javno odpiranje do predpisanega roka prejetih vlog bo dne 15. 6. 2026 ob 12:30 uri v prostorih Občine Ilirska Bistrica. Predstavniki prijaviteljev, ki se izkažejo s pooblastilom za zastopanje, lahko na postopek odpiranja dajo svoje pripombe. Pooblastila ne potrebujejo zakoniti zastopniki prijavitelja, le-ti se izkažejo z ustreznim osebnim dokumentom. Drugi subjekti bodo na odpiranju lahko prisotni brez možnosti dajanja pripomb na zapisnik.

Koncedent bo prisotnim predstavnikom prijaviteljev vročil kopijo zapisnika o odpiranju. V kolikor se kopija zapisnika ne vroči na odpiranju, jo bo koncedent posredoval prijaviteljem po elektronski pošti na kontaktne naslove e-pošte, navedene v prijavah. Koncedent si pridržuje pravico, da zapisnike posreduje tudi na drug ustrezen način (po pošti, po faksu, ipd.).

XX. SKLENITEV KONCESIJSKE POGODBE: Komisija pripravi predlog za izbor koncesionarja, ki ga odda v potrditev občinski upravi. Po potrditvi občinska uprava izda upravno odločbo o izbiri koncesionarja.

S koncesijsko pogodbo, ki jo v imenu koncedenta podpiše župan, koncedent in koncesionar podrobneje uredita medsebojna razmerja v zvezi z opravljanjem javne službe.

V primeru neskladja med Odlokom ter sklenjeno koncesijsko pogodbo, veljajo določbe Odloka.

XXI. FINANČNA ZAVAROVANJA:

- **ZAVAROVANJE ODGOVORNOSTI ZA ŠKODO:** Koncesionar je odgovoren za škodo, ki jo pri opravljanju ali v zvezi z opravljanjem koncesije povzroči koncedentu ali drugim pravnim oziroma fizičnim osebam. Koncesionar mora v roku 30 dni po sklenitvi koncesijske pogodbe skleniti zavarovanje odgovornosti:
 - za škodo, ki jo povzroči občini z nerednim ali nevestnim opravljanjem javne službe,



- za škodo, ki jo pri opravljanju ali v zvezi z opravljanjem javne službe povzroči pri njih zaposlene osebe uporabnikom ali drugim osebam.

Pogodba o zavarovanju mora imeti klavzulo, da je zavarovanje sklenjeno v korist Občine Ilirska Bistrica.

Škoda iz prve alineje drugega odstavka obsega zlasti stroške, ki nastanejo zaradi izbiranja novega izvajalca javne službe, ali za pokrivanje izrednih stroškov nujnega interventnega zagotavljanja storitev javne službe, če pride do prenehanja opravljanja javne službe po krivdi koncesionarja.

- **ZAVAROVANJE ZA RESNOST PRIJAVE:** Prijavitelj mora v prijavi predložiti zavarovanje za resnost prijave v obliki bančne garancije ali kavcijskega zavarovanja v višini 5.000,00 EUR. Zavarovanje za resnost prijave mora veljati najmanj 180 dni od roka za predložitev prijav, z možnostjo podaljšanja na zahtevo Občine Ilirska Bistrica.

V primeru, če prijava zahtevanega zavarovanja za resnost prijave ne bo vsebovala ali ta ne bo skladna z zahtevami razpisne dokumentacije ali vzorcem iz razpisne dokumentacije, se prijavo kot nepopolno izloči iz postopka nadaljnjega ocenjevanja prijav.

Zavarovanje za resnost prijave bo unovčeno v primeru:

- če prijavitelj po roku za oddajo prijav svojo prijavo umakne;
- v določenem roku ne predloži zahtevanih stvarnih dokazil za navedbe v prijavi;
- ne soglaša z odpravo napak v prijavi;
- ne sklene pogodbe v določenem roku ali v roku, navedenem v pogodbi,
- ne predloži zavarovanja za dobro izvedbo ali odstopi od pogodbe pred začetkom izvajanja.

Predloženi instrumenti zavarovanja za resnost vloge bodo neizbranim prijaviteljem vrnjeni po pravnomočnosti odločbe. Izbranemu prijavitelju bo zavarovanje za resnost vloge vrnjeno po predložitvi zavarovanja za dobro izvedbo.

- **ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO:** Izbrani prijavitelj bo moral najkasneje v 30 dneh od sklenitve koncesijske pogodbe koncedentu izročiti zavarovanje za dobro izvedbo v višini 15.000,00 EUR, v obliki bančne garancije ali kavcijskega zavarovanja »brez ugovora« in »na prvi poziv«, z veljavnostjo še najmanj enega leta (365) dni po zaključku izvedbe storitev.
- Predložitev instrumenta zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti je pogoj za veljavnost koncesijske pogodbe. V dogovoru z koncedentom bo izbrani prijavitelj lahko dostavil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti s krajšo veljavnostjo ob pogoju, da bo v roku 30 dni pred prenehanjem veljavnosti tega zavarovanja koncedentu dostavil novo, enako zavarovanje ali poskrbel za podaljšanje obstoječega zavarovanja do konca dobe zavarovanja. O tem se bosta koncedent in izbrani prijavitelj dogovorila pisno pred podpisom pogodbe na zahtevo izbranega prijavitelja z dodatnim členom v pogodbi, kjer bodo natančno opredeljena vsa razmerja, ki izhajajo iz te spremembe, ki pa ne smejo v nobenem primeru spreminjati v razpisni dokumentaciji opredeljenih pogojev in vzorca zavarovanja.
- Koncedent bo lahko unovčil garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v primeru, da obveznosti po pogodbi ne bodo pravočasno ali pravilno izvedene. Prvenstveno koncedent



lahko zaračuna pogodbene kazni, če so le-te določene, nato lahko unovči garancijo za dobro izvedbo.

Vzorec zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti je del razpisne dokumentacije. Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora izbrani prijavitelj predložiti po predmetnem vzorcu. Če izbrani prijavitelj zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ne predloži na vzorcu razpisne dokumentacije, le-ta bistveno ne sme odstopati od vzorca zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti iz razpisne dokumentacije (ne sme vsebovati dodatnih pogojev, ki bi pomenili, da finančno zavarovanje ni več na prvi poziv, krajših rokov, kot jih je določil koncedent ali nižjega zneska, kot ga je določil koncedent).

XXII. POGOJI FINANCIRANJA IN PLAČILA /ALI SKLICEVANJA NA DOLOČILA V PREDPISIH: Za izvajanje dejavnosti koncesionar pridobi finančna sredstva iz proračuna Občine Ilirska Bistrica. Koncesionirana dejavnost se izvaja po posebnem vsakoletnem programu in ceniku, ki ga pripravi koncesionar in predloži županu. Koncesionar si zagotavlja plačilo koncesionirane dejavnosti z zaračunavanjem opravljenih storitev, ki jih zaračunava neposredno Občini Ilirska Bistrica. Koncesionar je dolžan voditi računovodstvo za podeljeno koncesijo ločeno od računovodstva za svojo ostalo dejavnost v skladu z določili Zakona o gospodarskih javnih službah in Zakona o gospodarskih družbah.

XXIII. NADZOR NAD IZVAJANJEM KONCESIJE: Nadzor nad izvajanjem koncesij opravlja strokovna služba koncedenta. Koncesionar mora pristojni strokovni službi kadarkoli posredovati informacijo o poslovanju in omogočiti delavcem strokovne službe vpogled v poslovne knjige in evidence v zvezi z izvajanjem koncesije. Nadzor je lahko napovedan, nenapovedan ali stalen. Nadzor mora potekati tako, da ne ovira rednega izvajanja koncesij, izvajati pa se mora praviloma le v poslovnem času koncesionarja. Izvajalec nadzora se izkaže s pooblastilom koncedenta. O nadzoru se napravi zapisnik, ki ga podpišeta koncesionar in predstavnik koncedenta. Osebe, ki izvajajo nadzor, so dolžne podatke o poslovanju koncesionarja obravnavati kot poslovno tajnost. Koncedent lahko po potrebi za nadzor nad izvajanjem koncesije pooblasti tudi druge pristojne organe in službe.

XXIV. PRENEHANJE KONCESIJSKEGA RAZMERJA, PRENEHANJE KONCESIJSKE POGODBE TER ODVZEM KONCESIJE: Razmerje med koncedentom in koncesionarjem preneha:

- s prenehanjem koncesijske pogodbe,
- z odvzemom koncesije,
- z odkupom koncesije in
- s prevzemom koncesionirane gospodarske javne službe v režijo.

Koncesijska pogodba preneha:

- s potekom časa, za katerega je bila sklenjena in je pogodbeni stranki ne podaljšata,
- z razdrtjem pogodbe, pri čemer se razlogi in pogoji za razdrtje, medsebojne pravice in obveznosti določijo v koncesijski pogodbi.

Koncedent lahko odvzame koncesijo koncesionarju ali prevzame v režijo:

- če koncesionar ne začne z izvajanjem koncesije v dogovorjenem roku,
- če koncesionar pri izvajanju koncesije koncedentu povzroča škodo zavestno ali z veliko malomarnostjo in

**OBČINA ILIRSKA BISTRICA**

Bazoviška cesta 14

6250 ILIRSKA BISTRICA

Splet: <https://www.ilirska-bistrica.si/>Email: obcina.ilirska-bistrica@ilirska-bistrica.si

- če je izražen utemeljen javni interes, da se dejavnost preneha izvajati kot gospodarska javna služba ali kot koncesionirana gospodarska javna služba;
- če koncesionar v roku enega meseca ne sklene zavarovanja odgovornosti kot je zahtevano v okviru tega razpisa.

V primeru prenehanja koncesijskega razmerja, prenehanja koncesijske pogodbe, odvzema koncesije, odkupa koncesije ali prevzema izvajanja gospodarske javne službe v režijo koncesionar praviloma ni upravičen do povračila izgubljenega dobička ali drugih odškodninskih zahtevkov zoper koncedenta, razen če zakon ali koncesijska pogodba izrecno določata drugače.

Podrobnejši razlogi, pogoji prenehanja koncesijskega razmerja ter medsebojne pravice in obveznosti pogodbenih strank ob prenehanju se uredijo v koncesijski pogodbi. Koncesionar z oddajo prijave na predmetni javni razpis izrecno soglaša z načinom ureditve posledic prenehanja koncesijskega razmerja, kot bodo določene v koncesijski pogodbi.

XXV. ODGOVORNA OZIROMA KONTAKTNA OSEBA za dajanje informacij v času objave javnega razpisa: pristojna oseba za dajanje informacij je Dragica Kastelic Boštjančič, tel. št. 05/71-12-320 e-pošta: dragica.kastelic-bostjancic@ilirska-bistrica.si.

Številka : 354-2/2026- 9

Kraj in datum : Ilirska Bistrica, 11. 5. 2026

**OBČINA ILIRSKA BISTRICA**

dr. Gregor Kovačič, župan